

STELLENAUSSCHREIBUNG

STUDENTISCHE/-R MITARBEITER/-IN (M/W/D)

Du studierst **Real Estate Management**, **Betriebswirtschaftslehre** oder einen vergleichbaren Studiengang und suchst einen Job für nebenbei? Dann unterstütze unser Team in unserem Hamburger Büro! Wir suchen eine/-n **studentische/-n Mitarbeiter/-in (m/w/d)** für unseren **Kompetenzbereich Immobilienmanagement** in Hamburg.

Die steg Hamburg ist ein privates Büro und seit über 30 Jahren in der Quartiersentwicklung, Bürgerbeteiligung, städtebaulichen Sanierung, Architektur, Immobilienverwaltung und -projektentwicklung in Hamburg und im Umland aktiv. Bei uns erhältst Du durch abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeiten gute Einblicke in das Arbeitsfeld eines/einer Immobilienverwalter/in und die Mitarbeit in einem sympathischen und engagierten Team. Zu Deinen Aufgaben gehören u.a. die Unterstützung bei administrativen Tätigkeiten, allgemeine Verwaltungstätigkeit, die Vorbereitung von Betriebs- und Heizkostenabrechnungen sowie die Umsetzung von Digitalisierungsmaßnahmen. Mehr über uns findest Du auf unserer Webseite:

www.steg-hamburg.de

Wir wünschen uns eine Persönlichkeit, die gerne organisiert und selbst gut organisiert ist, eigenständig arbeitet und teamfähig ist, vielleicht schon erste Erfahrungen in der Immobilienbranche gesammelt hat und mit Microsoft Office vertraut ist.

Wenn Du **pro Woche zwischen 12 und 20 Stunden** arbeiten möchtest und noch **mindestens ein Jahr in Hamburg studierst** (wir sind an einer längerfristigen Zusammenarbeit interessiert), freuen wir uns über eine Bewerbung! Diese sollte mit einem **kurzen Lebenslauf** (Angaben zum Studium / Ausbildung sowie Arbeits- und Berufserfahrungen) sowie persönlichen Interessenschwerpunkten per E-Mail geschickt werden an:

timo.witthaus@steg-hamburg.de

steg Hamburg mbH, 22.08.2024